

**REGULAMIN REKRUTACJI DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH
W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 5
IM. BRONISŁAWA MALINOWSKIEGO
W BOGUSZOWIE – GORCACH**

Rekrutacja na rok szkolny 2026/2027 opiera się na obowiązujących aktach prawnych:

1. Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.);
2. Ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz. 610);
4. Uchwała Nr XVII/100/19 Rady Miejskiej w Boguszowie - Gorcach z dnia 19 grudnia 2019 r.;
5. Zarządzenie Nr 683/2026 Burmistrza Miasta Boguszowa - Gorce z dnia 27 stycznia 2026 r.;
6. Statut Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie – Gorcach.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Rekrutacja dzieci do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie – Gorcach przeprowadzana jest w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
2. Regulamin określa zasady rekrutacji do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie - Gorcach, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Boguszów - Gorce.
3. Regulamin nie dotyczy przyjęcia dziecka do oddziałów przedszkolnych w trakcie roku szkolnego. W tym przypadku decyzję o przyjęciu do oddziałów przedszkolnych podejmuje Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie – Gorcach.

§ 2.

Tok postępowania rekrutacyjnego

1. Przebieg rekrutacji dzieci do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie - Górcach obejmuje:

- 1) ogłoszenie dyrektora szkoły o rekrutacji;
- 2) przyjmowanie wniosków o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych;
- 3) ustalenie składu, terminu i miejsca posiedzenia komisji rekrutacyjnej;
- 4) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości wyników postępowania rekrutacyjnego;
- 5) rozpatrywanie odwołań rodziców od decyzji komisji rekrutacyjnej;
- 6) zawarcie umów z rodzicami na świadczenie usług.

2. Oddziały przedszkolne przeprowadzają rekrutację w oparciu o zasadę pełnej dostępności, ogłaszając rekrutację na tablicy ogłoszeń dla rodziców w siedzibie oddziałów przedszkolnych, mieszczących się przy ul. Władysława Broniewskiego 11 w Boguszowie - Górcach.

§ 3.

Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Dzieci przyjmuje się do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 w Boguszowie - Górcach po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, na wniosek rodziców/opiekunów prawnych.

2. W przypadku, gdyby liczba chętnych dzieci przekroczyła ilość dostępnych miejsc w oddziałach przedszkolnych przy ul. Władysława Broniewskiego 11, istnieje możliwość utworzenia oddziału przedszkolnego w budynku głównym szkoły. Wówczas dzieci korzystające z posiłków będą uczęszczały do oddziałów przedszkolnych w budynku przy ul. Broniewskiego 11, najstarsze dzieci – do oddziałów przedszkolnych w budynku szkoły przy ul. Stanisława Staszica 5.

3. Rekrutacja dzieci do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie - Górcach odbywa się raz w roku.

4. Rekrutacją objęte są dzieci w wieku od 3 do 6 lat.

5. Dziecko w wieku 6 lat ma obowiązek odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego.
6. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci, które obecnie uczęszczają do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie - Gorcach składają deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym. Nie złożenie deklaracji jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w dotychczasowym przedszkolu.
7. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka składają wypełniony *Wniosek o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie-Gorcach*. Wniosek można pobrać w sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie –Gorcach, ul. Staszica 5, ze strony internetowej szkoły (www.psp5gorce.pl- zakładka REKRUTACJA) lub w siedzibie oddziałów przedszkolnych, ul. Władysława Broniewskiego 11 w Boguszowie –Gorcach.
8. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci przyjętych do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie-Gorcach są zobowiązani do podpisania umowy z Dyrektorem Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie- Gorcach. Niepodpisanie umowy w określonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją i utratą miejsca w przedszkolu.
9. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w terminach określonych w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
10. W przypadku stwierdzenia, że przyjęcie dziecka do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie –Gorcach nastąpiło w wyniku nieprawdziwych oświadczeń, dziecko zostanie w trybie natychmiastowym skreślone z listy uczęszczających do placówki.

§ 4.

Kryteria postępowania rekrutacyjnego

1. Do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie - Gorcach przyjmuje się wyłącznie dzieci zamieszkałe wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi na terenie Gminy Boguszów – Gorce.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na terenie Gminy Boguszów – Gorce niż liczba wolnych miejsc w oddziałach przedszkolnych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego decydują kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.);

Kryteria ustawowe obejmują:

1.	Wielodzietność rodziny kandydata	5 pkt
2.	Niepełnosprawność kandydata	5 pkt
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	5 pkt
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	5 pkt
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	5 pkt
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	5 pkt
7.	Objęcie kandydata pieczę zastępczą	5 pkt

3. Jeżeli kandydaci uzyskali równorzędną ilość punktów lub po pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego oddziały przedszkolne w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie-Gorcach nadal dysponują wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania decydują kryteria dodatkowe określone przez Dyrektora Szkoły w uzgodnieniu z Burmistrzem Boguszowa –Gorc.

4. Kryteria dodatkowe oraz ich wartość:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów
1.	Oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, studiują w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne. Kryterium stosuje się również do pracującego/studiującego rodzica samotnie wychowującego kandydata do przedszkola.	5 pkt
2.	Liczba zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin podstawy programowej.	1 pkt za każdą dodatkową godzinę – maksymalnie 4 pkt
3.	Korzystanie z pełnego wyżywienia.	2 pkt
4.	Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.	2 pkt
5.	Kandydat posiada obowiązkowe szczepienia ochronne zgodnie z aktualnym Programem Szczepień Ochronnych lub przeciwwskazania do szczepień zgodnie z Programem.	5 pkt

5. W przypadku uzyskania równorzędnych wyników na drugim etapie postępowania, komisja rekrutacyjna przeprowadza losowanie, z którego sporządza protokół.

6. Zgodnie w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.) do wniosku o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego dołącza się dokumenty oraz oświadczenia.

Wykaz dokumentacji wymaganej do potwierdzenia poszczególnych kryteriów rekrutacyjnych zawarty jest we wniosku o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie-Gorcach.

7. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może:

- 1) zażądać od rodziców/opiekunów prawnych przedstawienia w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających złożone oświadczenia (do wglądu),
- 2) zwrócić się do Burmistrza Miasta Boguszów – Gorce o potwierdzenie okoliczności w tych oświadczeniach, w tym w szczególności zamieszkiwania na terenie Gminy Boguszów – Gorce.

8. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.

§ 5.

Komisja Rekrutacyjna

1. Postępowanie rekrutacyjne do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie - Gorcach przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie-Gorcach. Dyrektor Szkoły wyznacza przewodniczącego komisji.
2. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
3. Komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecko do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie-Gorcach, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego zostało zakwalifikowane oraz złożone zostały wymagane dokumenty.
4. Komisja rekrutacyjna przyjmuje tylu kandydatów, iloma wolnymi miejscami dysponują oddziały przedszkolne w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie-Gorcach, zachowując kolejność stosowania kryteriów określonych w niniejszego regulaminie i wagę ustalonych punktów za ich spełnienie.
5. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie-Gorcach poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku oddziałów przedszkolnych.
6. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości, do dnia 30.08.2026 r., listę wszystkich dzieci uczęszczających do oddziałów przedszkolnych z podziałem na grupy. Jeżeli nie ma możliwości utworzenia grup jednolitych wiekowo (wg roku urodzenia), grupy tworzy się w ten sposób, że dzieci urodzone na początku roku zapisane są do grupy starszej, a dzieci urodzone pod koniec roku – do grupy młodszej.

§ 6.

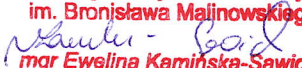
Postępowanie odwoławcze i uzupełniające

1. W terminie do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic/opiekun prawny dziecka może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie - Gorcach.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia, o którym mowa w ust.1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, liczbę punktów, którą dziecko uzyskało w postępowaniu rekrutacyjnym oraz najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia.
3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic/opiekun prawny dziecka może wnieść do dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszu-Gorcach odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
4. Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszu-Gorcach rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

§ 7.

1. Jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego oddziały przedszkolne dysponują wolnymi miejscami Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszu – Gorcach przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające przeprowadza się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.
3. Do postępowania uzupełniającego stosuje się te same zasady, co w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci zamieszkali poza terenem Gminy Boguszy – Gorce mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola w postępowaniu uzupełniającym, jeżeli przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, a dyrektor przedszkola uzyskał zgodę organu prowadzącego na przyjęcie dziecka spoza gminy.
5. Regulamin obowiązuje z dniem wydania zarządzenia dyrektora o jego wprowadzeniu.

Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 5
im. Bronisława Malinowskiego

mgr Ewelina Kamińska-Sawicka

HARMNOGRAM POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 5 W BOGUSZOWIE – GORCACH NA ROK SZKOLNY 2026/2027

	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziałach przedszkolnych PSP nr 5 im. Bronisława Malinowskiego w Boguszowie- Gorcach	do 23.02.2026 r.	Nie dotyczy
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków, kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym/ uzupełniającym	24.02.2026 r.- 17.03.2026 r.	25.05.2026 r.- 08.06.2026 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków, kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym / uzupełniającym	18.03.2026 r.- 24.03.2026 r.	09.06.2026 r.- 15.06.2026 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziałów przedszkolnych	25.03.2026 r.	17.06.2026 r.
5.	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka do oddziałów przedszkolnych, do których dziecko zostało zakwalifikowane	25.03.2026 r.- 08.04.2026 r.	17.06.2026 r.- 29.06.2026 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych	09.04.2026 r.	03.07.2026 r.